

## Anleitung Zugang für Drittnutzer

djooze App:

Rolle Lernender:

1. Lernender: Über Zugriffsverwaltung Drittnutzer per Mail hinzufügen.
2. Funktion des Drittnutzers beschreiben und Berechtigungen erteilen:
  - a. Drittnutzer darf:
    - i. Noten (Prüfung u Semester) sehen
    - ii. Rechnungen sehen
    - iii. Absenzen sehen
    - iv. Stundenplan sehen

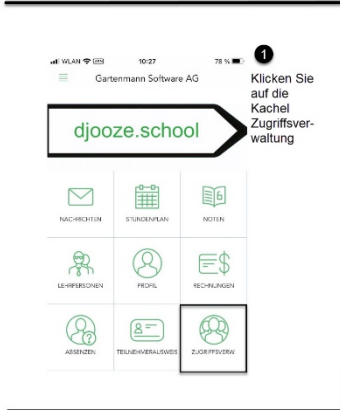
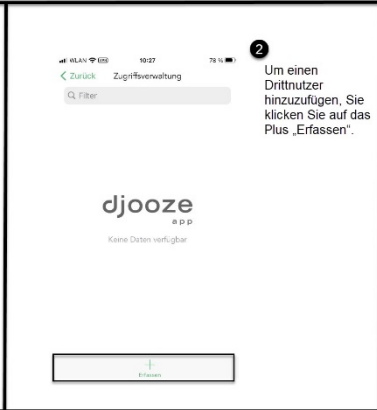
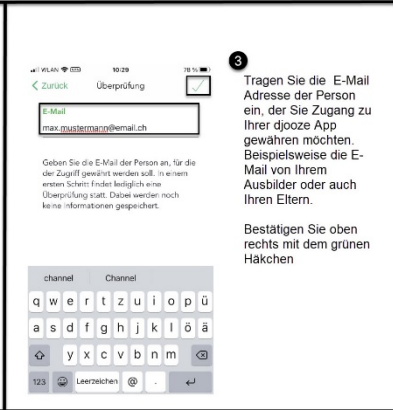
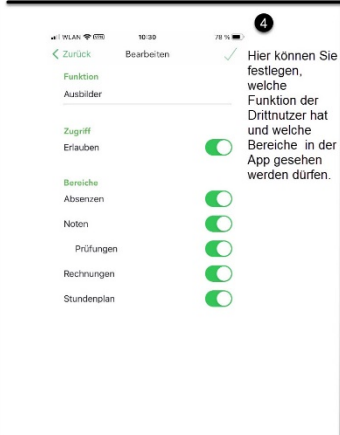
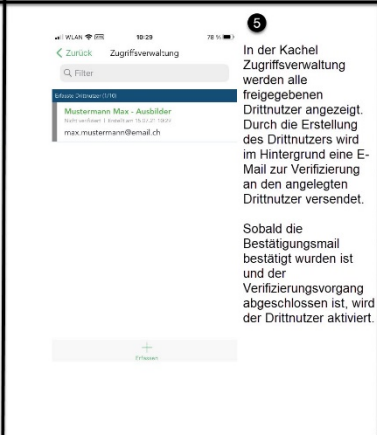
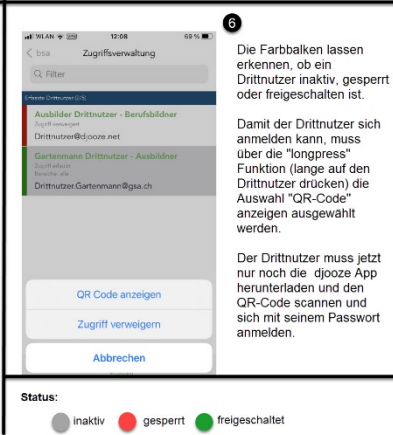
Rolle Drittnutzer:

1. Auf die angegebene E-Mail vom Lernenden wird eine Bestätigungsmail versendet.
2. Zur Verifizierung muss der Link angeklickt werden und anschließend das Passwort gesetzt werden.

Damit der Drittnutzer sich in der App djooze einloggen kann, muss der Lernende über die Zugriffsverwaltungskachel auf den Drittnutzer mit der Funktion "longpress" (lange auf dem Namen des Drittnutzers drücken) und dann QR-Code anzeigen klicken. Den angezeigten QR-Code des Lernenden muss nun der Drittnutzer einscannen.

**So erstellen Sie einen Drittnutzerzugang für die djooze App**

*Mit diesen sechs Arbeitsschritten können Sie in der djooze App ganz einfach einen Drittnutzer hinzufügen und freischalten.*

 <p><b>1</b> Klicken Sie auf die Kachel Zugriffsverwaltung</p>	 <p><b>2</b> Um einen Drittnutzer hinzuzufügen, Sie klicken Sie auf das Plus „Erneuern“.</p>	 <p><b>3</b> Tragen Sie die E-Mail Adresse der Person ein, der Sie Zugang zu Ihrer djooze App gewähren möchten. Beispielsweise die E-Mail von Ihrem Ausbilder oder auch Ihren Eltern.</p> <p>Bestätigen Sie oben rechts mit dem grünen Häkchen</p>
 <p><b>4</b> Hier können Sie festlegen, welche Funktion der Drittnutzer hat und welche Bereiche in der App gesehen werden dürfen.</p>	 <p><b>5</b> In der Kachel Zugriffsverwaltung werden alle freigegebenen Drittnutzer angezeigt. Durch die Erstellung des Drittnutzers wird im Hintergrund eine E-Mail zur Verifizierung an den angelegten Drittnutzer versendet.</p> <p>Sobald die Bestätigungsmail bestätigt wurden ist und der Verifizierungsvorgang abgeschlossen ist, wird der Drittnutzer aktiviert.</p>	 <p><b>6</b> Die Farbbalken lassen erkennen, ob ein Drittnutzer inaktiv, gesperrt oder freigeschaltet ist.</p> <p>Damit der Drittnutzer sich anmelden kann, muss über die "longpress" Funktion (lange auf den Drittnutzer drücken) die Auswahl "QR-Code" anzeigen ausgewählt werden.</p> <p>Der Drittnutzer muss jetzt nur noch die djooze App herunterladen und den QR-Code scannen und sich mit seinem Passwort anmelden.</p> <p><b>Status:</b>  <span style="color: grey;">●</span> inaktiv <span style="color: red;">●</span> gesperrt <span style="color: green;">●</span> freigeschaltet</p>